



Canadian Journal of Sociology Cahiers canadiens de sociologie

Since its founding in 1975, *The Canadian Journal of Sociology/Cahiers canadiens de sociologie* has established an excellent reputation as a leading source of information on Canadian society, as well as new trends in the discipline internationally. The journal is dedicated to publishing high-quality, original articles representing a wide spectrum of sociological topics, perspectives, and approaches.

Make The Canadian Journal of Sociology your source!

RATES FOR 2002

Institutional
\$100.00

Individual
\$57.50

Student
\$27.50

**CSAA, WSAA, ACSALF,
ASA, ASAA, BSA and
ISA members**
\$50.00

**For subscribers outside
Canada, the rates are
payable in US funds. 7%
GST included in Canadian
orders.**

- ✦ **Rigorously peer-reviewed research articles in English and French**
- ✦ **Innovative theoretical essays by social scientists from around the world**
- ✦ **Insight into the issues facing Canadian society as well social and cultural systems in other countries**
- ✦ **Lively debate/commentary section encouraging the intensive exchange of ideas**
- ✦ **'Notes on Society' section addressing topical issues of the day from a social science point of view**
- ✦ **'Notes on the Discipline' section designed to discuss a variety of issues encountered in the course of the sociological analysis of modern society**
- ✦ **Comprehensive book reviews**

Canadian Journal of Sociology
University of Toronto Press Incorporated - Journals Division
5201 Dufferin Street, Toronto, Ontario Canada M3H 5T8
Tel: (416) 667-7810 Fax: (416) 667-7881
Toll Free Fax in North America: 1-800-221-9985
Email: journals@utpress.utoronto.ca

www.utpjournals.com

CANADIAN JOURNAL ON AGING
General Information and Instructions to Authors

The *Canadian Journal on Aging* is a refereed, quarterly publication of the Canadian Association on Gerontology. It publishes manuscripts on aging concerned with biology, health sciences, psychology, social sciences, and social policy and practice. The *Journal* welcomes articles reporting original research, as well as conceptual and theoretical papers which significantly advance knowledge or understanding in gerontology. Although focused on Canadian research, manuscripts from authors outside Canada are welcome. Authors are asked to bear in mind the multi-disciplinary nature of the readership when writing their manuscripts. In particular, care should be taken to draw out the implications of the analysis for readers in other fields and other disciplines.

1. Submission and acceptance of manuscripts

All manuscripts should be addressed to the Editor-in-Chief:

Carolyn J. Rosenthal
Canadian Journal on Aging
McMaster Centre for Gerontological Studies
McMaster University KTH 226
1280 Main St. West, Hamilton, ON L8S 4M4

Submission of a paper to the *CJA* implies that it has not been published, nor is it under consideration by another journal; and if accepted by the *CJA* it is not to be published elsewhere (except as a conference proceedings) without permission.

2. Manuscript preparation

a. *Preparing the manuscript.* It is recommended that IBM-compatible software be used; authors must supply their final version in Word Perfect. Articles should be printed double spaced. Articles should generally contain between 3,000 and 10,000 words. Number pages consecutively, beginning with the title page and including all pages. Five (5) copies must be submitted. A condensed title for a running head, not to exceed 40 letters and spaces should be supplied, and up to six (6) key words for abstracting purposes.

b. *Title page.* Two of the copies must include a title page containing name of author, highest degree awarded, name and address of institutional affiliation, e-mail, FAX and telephone numbers.

c. *Author anonymity.* Three of the submitted copies must include a blinded title page, with title only.

d. *Abstract.* Each author is required to furnish, on a separate sheet, an abstract of not more than 100-150 words. A French translation of the abstract is necessary. The author may provide this or accept the expense of the translation of the abstract.

e. *Acknowledgements.* These should be added on a separate page and will be incorporated in a preliminary note on the first printed page of the article.

f. *Notes.* All notes should be entered as endnotes and should appear immediately before the References. Footnotes are not acceptable.

g. *References.* The articles submitted should be written in either the American Psychological Association (1984) style or the Vancouver style of referencing. More information regarding this may be obtained by writing to the Editorial office.

h. *Tables.* Tables should be typed on separate sheets.

i. *Figures.* Camera ready figures should be submitted with the final version of the paper in the following size: 28 picas/4 5/8 in. wide max. 43 picas/7 1/4 in. depth.

3. Diskettes

Once a paper is accepted the author must supply a copy of the paper on diskette in Word Perfect (IBM) format.

4. Author's alterations

Alterations to page proofs which are not required to correct material will be charged to the author.

5. Copyright

Authors of articles or reviews accepted for publication will be asked to assign copyright, on certain conditions, to the Canadian Association on Gerontology.

6. Sexist language

Authors should avoid using sexist language in their manuscripts. For further clarification, please refer to the APA guidelines.

LA REVUE CANADIENNE DU VIEILLISSEMENT
Renseignements généraux et protocole de présentation

La Revue canadienne du vieillissement est une publication trimestrielle de l'Association canadienne de gérontologie, dotée d'un comité de lecture. Elle publie des articles qui portent sur le vieillissement dans les disciplines suivantes: biologie, politique et pratique sociales, psychologie, sciences de la santé et sciences sociales. *La Revue accepte les comptes rendus de recherches originales ainsi que les textes conceptuels ou théoriques qui font avancer de façon appréciable les connaissances ou la vision de la gérontologie.* Bien qu'elle soit une revue canadienne, les auteurs d'autres pays sont encouragés à y soumettre leur travaux de recherche. On demande aux auteurs de tenir compte de la multidisciplinarité du lectorat. Il peut s'avérer particulièrement approprié de relier certains aspects de l'analyse à d'autres domaines de savoir.

1. Présentation et acceptation des manuscrits

Les manuscrits doivent être adressés à la Rédactrice en chef:

Carolyn J. Rosenthal
Canadian Journal on Aging
McMaster Centre for Gerontological Studies
McMaster University KTH 226
1280 Main St. West, Hamilton, ON L8S 4M4

La revue n'accepte que des manuscrits inédits qui n'ont pas été soumis à une autre revue. Les manuscrits acceptés par la *RCV* ne peuvent être publiés ailleurs sans autorisation (exception faites des actes de congrès).

2. Préparation des manuscrits

a. *Préparation des manuscrits.* On recommande l'utilisation de logiciels compatibles avec IBM. Les versions finales doivent nous parvenir en Word Perfect, à double interligne (12 pt. font). Les articles qui ne doivent pas compter plus de 24 pages (ci-inclus les Références et les Appendices) et doivent être soumis en cinq (5) exemplaires. Les auteurs sont priés de numéroter toutes les pages consécutivement, y compris la page de titre. Les manuscrits doivent être accompagnés d'un titre résumé qui servira dans l'en-tête contenant un maximum de 40 lettres et espaces, et six (6) mots clés pour le classement analytique.

b. *La page titre.* Les articles doivent être accompagnés d'un page titre et comporter les mentions suivantes: nom de l'auteur, dernier diplôme obtenu, nom et adresse de l'employeur, adresse électronique, numéro de télécopieur, numéro de téléphone.

c. *Anonymat de l'auteur.* La page de titre de trois des exemplaires soumis doit porter seulement le titre du manuscrit et être dépouillée de tous les autres éléments exigés.

d. *Résumé.* Les manuscrits doivent être accompagnés, sur une feuille séparée, d'un résumé de 100 à 150 mots. Il devra être accompagné d'une traduction anglaise, sinon les frais de traduction seront assumés par l'auteur (35 \$).

e. *Remerciements.* Les remerciements doivent figurer sur une feuille séparée. Ils seront insérés en guise de préliminaire à la première page du texte imprimé.

f. *Notes.* Les notes doivent figurer à la fin du texte, immédiatement avant la bibliographie. Nous ne pouvons accepter les notes en bas de page.

g. *Références.* (maximum 40) Les références doivent être conforme au protocole de l'American Psychological Association ou au protocole de Vancouver. Pour obtenir de plus amples renseignements sur ce point consulter la rédaction.

h. *Tableaux.* Les tableaux doivent être présentés sur des feuilles séparés.

i. *Figures.* Les illustrations doivent être prêtes à photographier et soumises en même temps que la version finale du texte. Format max.: 28 picas/ 4 po 5/8 lar. sur 43 picas/ 7 po 1/4 haut.

3. Disquette

Une fois le texte accepté, l'auteur doit en fournir un exemplaire sur disquette de format IBM en Word Perfect.

4. Modifications de l'auteur

Les corrections effectuées par l'auteur à la lecture d'épreuve seront portées à son compte.

5. Droits d'auteur

Les auteurs dont les articles ou les résumés sont publiés doivent céder, à certaines conditions, leurs droits d'auteur à La Revue canadienne du vieillissement.

6. Formulation sexiste ou discriminatoire

Les auteurs doivent éviter l'emploi de tournures sexistes ou discriminatoires. Pour plus de renseignements, prière de consulter les directives de l'APA.

\$20.00

